

ЗАТВЕРДЖЕНО :
Наглядовою радою Української
об'єднаної кредитної спілки
Протокол № 8
від «28» червня 2024 р.

ВИТЯГ
З ПОРЯДКУ ОБРОБКИ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ
В УКРАЇНСЬКІЙ ОБ'ЄДНАНІЙ КРЕДИТНІЙ СПІЛЦІ

4. ЗАХИСТ ПЕРСОНАЛЬНИХ ДАНИХ

4.1. Захист персональних даних фізичних осіб, що обробляються УОКС у базах персональних даних «Працівники», «Контрагенти», «Поручителі» та «Пов'язані з УОКС» особи, покладається на володільця персональних даних – УОКС.

4.2. При обробці персональних даних забезпечується захист персональних даних відповідно до вимог Закону України “Про захист персональних даних”, Типового порядку обробки персональних даних, затвердженого наказом Уповноваженого Верховної Ради з прав людини від 08 січня 2014 року N 1/02-14, а також іншими нормативно-правовими актами чинного законодавства України.

4.3. УОКС як володільця персональних даних уживає заходів, у тому числі організаційних та технічних, щодо забезпечення захисту персональних даних.

4.4. В УОКС з метою створення дієвої системи управління персональними даними наказом Голови Правління призначаються відповідальні особи за організацію роботи, пов'язаної із захистом персональних даних при їх обробці, що ведуться в електронному вигляді та/або у формі картотек (на паперових носіях) відповідно до чинного законодавства України та з урахуванням місцезнаходження баз персональних даних УОКС “Працівники”, “Контрагенти”, “Поручителі” та «Пов'язані з УОКС особи». Призначені відповідальні особи:

- забезпечують ознайомлення працівників з вимогами законодавства про захист персональних даних, зокрема щодо їхнього обов'язку не допускати розголошення у будь-який спосіб персональних даних, які їм було довірено або які стали їм відомі у зв'язку з виконанням професійних, службових чи трудових обов'язків;
- забезпечують організацію обробки персональних даних співробітниками УОКС відповідно до їх професійних, службових чи трудових обов'язків в обсязі, необхідному для виконання таких обов'язків;
- організовують роботу з обробки запитів щодо доступу до персональних даних суб'єктів відносин, пов'язаних з обробкою персональних даних;
- забезпечують доступ суб'єктів персональних даних до власних персональних даних;
- інформують Голову Правління УОКС та розпорядника персональних даних (у разі наявності розпорядника) про заходи, яких необхідно вжити для приведення складу персональних даних та процедур їх обробки у відповідність до закону;
- інформують Голову Правління УОКС та керівника розпорядника персональних даних (у разі наявності розпорядника) про порушення встановлених процедур з обробки персональних даних.

4.5. Використання персональних даних працівниками суб'єктів відносин, пов'язаних з персональними даними, повинно здійснюватися лише відповідно до їхніх професійних чи службових, або трудових обов'язків.

4.6. Наказом Голови Правління (або посадовими інструкціями) покладені обов'язки щодо нерозголошення у будь-який спосіб персональних даних, які довірено або які стали відомі у зв'язку з виконанням посадових обов'язків працівникам УОКС, які працюють з персональними даними фізичних осіб.

4.7. Персональні дані, крім знеособлених персональних даних, за режимом доступу є інформацією з обмеженим доступом. Залежно від складу відомостей про фізичну особу, персональні дані можуть бути одночасно віднесені до кількох категорій інформації з

обмеженим доступом УОКС згідно з вимогами Політики конфіденційності та збереження конфіденційної інформації в УОКС.

4.8. Факти порушень режиму захисту персональних даних фіксуються в актах, які складає працівник структурного підрозділу та обов'язково повідомляється головному комп'ютерно-менеджеру УОКС. За необхідності за фактами порушень режиму захисту персональних даних Головою Правління призначається службове розслідування.

4.9. За результатами службового розслідування за фактами порушень режиму захисту персональних даних на працівників УОКС, винних у порушеннях, можуть бути накладені дисциплінарні стягнення чи визначено інший вид відповідальності.

4.10. Обробка персональних даних здійснюється для конкретних і законних цілей, визначених за згодою суб'єкта персональних даних, або у випадках, передбачених законами України, у порядку, встановленому законодавством. Обробка персональних даних здійснюється відкрито і прозоро із застосуванням засобів та у спосіб, що відповідають визначеним цілям такої обробки.

4.11. Персональні дані обробляються у формі, що допускає ідентифікацію фізичної особи, якої вони стосуються, не довше, ніж це необхідно для законних цілей, у яких вони збиралися або надалі оброблялися.

4.12. Не допускається обробка даних про фізичну особу, які є конфіденційною інформацією, без її згоди, крім випадків, визначених законом, і лише в інтересах національної безпеки, економічного добробуту та прав людини. Якщо обробка персональних даних є необхідною для захисту життєво важливих інтересів суб'єкта персональних даних, обробляти персональні дані без згоди суб'єкта персональних даних можна до часу, коли отримання згоди стане можливим.

4.13. Забороняється обробка персональних даних про расове або етнічне походження, політичні, релігійні або світоглядні переконання, членство в політичних партіях та професійних спілках, засудження до кримінального покарання, а також даних, що стосуються здоров'я, статевого життя, біометричних або генетичних даних, за винятком випадків, визначених законом.

4.14. УОКС здійснює обробку персональних даних у картотеках та/або в електронній формі відповідно до чинного законодавства України, у тому числі спеціального законодавства з питань обробки персональних даних, а також цього Порядку з урахуванням наступних вимог:

- документи, що містять персональні дані, формуються у справі залежно від мети обробки персональних даних;
- справи з документами, що містять персональні дані, повинні мати внутрішні описи документів із зазначенням мети обробки і категорії персональних даних;
- картотеки зберігаються у приміщеннях (шафах, сейфах), захищених від несанкціонованого доступу.